

ROMANIA
JUDETUL BUZĂU
COMUNA BĂLĂCEANU
CONSILIUL LOCAL

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul IV al anului 2022 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Primarul comunei Bălăceanu , judetul Buzău;

Avand in vedere:

- referatul de aprobare al primarului comunei Bălăceanu înregistrat la nr.251 din 19.12.2023;
- raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bălăceanu, nr.252 din 19.01.2023;
- prevederile OG.28/2008 privind registrul agricol, actualizată;
- prevederile H.G. nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024;
- prevederile art.7, alin(4) din Anexa1 – Normele Tehnice la Ordinul nr.25/1382/37/1642/14297/746/20/2020 privind aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024;

În temeiul prevederilor art. 129 alin.(1) și alin.(2), art.133 alin.(1), art.139 și art.196 alin(1) lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNE

Art. 1. Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul IV al anului 2022 în conformitate cu datele din raportul Compartimentului Registru Agricol din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bălăceanu, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă Programul de măsuri pentru eficientizarea datelor înscrise în Registrul agricol conform anexei 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

- l) înregistrări privind contractele de arendare;
- m) înregistrări privind contractele de concesiune/închiriere;
- n) alte mențiuni.

Având în vedere cele prezentate și ținând seama de raportul de specialitate nr. 251/31.12.2022, am inițiat prezentul proiect de hotărâre pe care îl supun aprobării Consiliului Local.

Primar,
Geangoș Gică



PROGRAM DE MĂSURI

Pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în registrul agricol:

Nr. crt.	Denumirea activității	Termen de îndeplinire	Persoane responsabile
1.	Se va efectua afișajul și înștiințarea populației cu privire la procedura și termenele de înregistrare în registrele agricole și în același timp se va continua verificarea în teren a corectitudinii înscrierii datelor pe baza declarației dată de către capii gospodăriilor și de către reprezentanții legali ai unităților cu personalitate juridică	permanent	Ilie Cristodor Nicoleta-Doina
2	Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol, referitoare la terenuri, la clădiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate sau în folosință, după caz, de natură conducă la modificarea oricăror impozite sau taxe locale prevăzute de Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, funcționarii publici cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrele agricole au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor publici din compartimentele de resort din aparatul de specialitate al primarului, în termen de 3 zile lucrătoare de la data înregistrării lor , prin grija conducătorului compartimentului respectiv.	permanent	Ilie Cristodor Nicoleta-Doina
3	Secretarul general al localității verifică concordanța dintre cele 2	semestrial	Secretarul general al comunei

	forme de registru agricol în format electronic și pe suport de hârtie.		Bălăceanu
4	Se va efectua înscrierea datelor în registrul agricol și prin invitarea la primărie a persoanelor fizice care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în registrul agricol (art. 6 Normele Tehnice la Ordinul nr.25/1382/37/1642/14297/746/20/2020 privind aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024)	permanent	Ilie Cristodor Nicoleta-Doina
5	Se va analiza lunar împreună cu serviciul Impozite și Taxe Locale, evidența datelor din Registrele agricole și din evidența Compartimentului contabilitate - Impozite și Taxe Locale	lunar	Ilie Cristodor Nicoleta-Doina Cristea Steluța

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

MIHALACHE IULIAN

Contrasemnează,

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI BĂLĂCEANU

POP MIHAELA – ALINA



Se aprobă,
Primar,
Geangoș Gică

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul IV al anului 2022 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Având în vedere :

- prevederile OG.28/2008 privind registrul agricol, actualizată;
- prevederile H.G. nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024;
- prevederile art.7, alin(4) din Anexa1 – Normele Tehnice la Ordinul nr.25/1382/37/1642/14297/746/20/2020 privind aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024 cu referire în mod special la :

art.7, alin.(4) :

" Trimestrial, în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități, inclusiv pentru soluționarea situațiilor particulare identificate la nivelul localității pe linia completării registrului agricol și care nu sunt reglementate prin prezentele norme."

Art.2, alin.(2):

" În cuprinsul prezentelor norme tehnice, orice trimitere la forma registrului agricol se referă la cea pe suport electronic, precum și la cea pe suport hârtie în situația în care consiliul local a hotărât întocmirea registrului agricol și pe suport hârtie."

Art.6, alin.(2):

" Înscrierea în registrul agricol a datelor privind componența gospodăriei/exploatației agricole fără personalitate juridică se face pe baza declarației date pe propria răspundere sau pe bază de documente de capul gospodăriei sau, în lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodăriei, care dispune de capacitate deplină de exercițiu, după cum urmează:

a) prin vizitarea persoanelor fizice de către persoanele împuternicite cu completarea registrului agricol;

- b) la primărie, în cazul în care un reprezentant major al persoanei fizice se prezintă din propria inițiativă sau pentru rezolvarea altor probleme;*
c) pe baza declarației trimise prin poștă, cu confirmare de primire, pe cheltuiala persoanei care are obligația de a fi înregistrată în registrul agricol;
d) pe baza unei procuri notariale date de capul gospodăriei;
e) prin invitarea la primărie a persoanelor fizice care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în registrul agricol. "

În cazul în care persoanele fizice sau cele juridice nu fac declarațiile la termenele prevăzute la alin. (1), se consideră că nu au intervenit niciun fel de modificări, fapt pentru care în registrul agricol se reportează din oficiu datele din anul precedent, cu mențiunea «report din oficiu» la rubrica «semnătura declarantului». (art.11, alin. (2) din O.G. 28/2008).

În comuna Bălăceanu, la data de 31.12.2022 stadiul înscrierii datelor în registrul agricol pe suport electronic este următorul:

1. Persoane fizice cu domiciliul în localitate: 1050 roluri

Teren agricol: 1566 ha

- arabil: 1489 ha
- vie: 71 ha
- livadă: 6 ha

2. Persoane fizice cu domiciliul în alte localități: 350 roluri

Teren agricol: 1050 ha

- arabil: 1050 ha
- vie: -
- livadă: -

3. Persoane juridice – 51 roluri

Teren agricol: 195 ha

- arabil: 195 ha
- vie: -
- livadă: -

4. Pășuni : 159 ha

Animale domestice și/sau sălbatice crescute în captivitate în condițiile legii:

- Bovine : 153 capete
- Ovine : 121 capete
- Caprine : 31 capete
- Porcine : 347 capete
- Cabaline : 10 capete
- Păsări : 7983 capete
- Familii de albine : 345 familii

Înscrierea datelor în noile registre agricole 2020-2024 pe suport de hârtie este realizată în proporție de 81%.

Având în vedere cele expuse, propunem Consiliului local al comunei Bălăceanu spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul IV al anului 2022 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități.

Inspector superior,
Ilie Cristodor Doina -Nicoleta



REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul IV al anului 2022 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Prezentul demers a fost inițiat având în vedere prevederile H.G. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024 și prevederile art.7 alin.(4) din Anexa 1 – norme tehnice – Normele Tehnice la Ordinul nr.25/1382/37/1642/14297/746/20/2020 privind aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, care stipulează: *" Trimestrial, în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități, inclusiv pentru soluționarea situațiilor particulare identificate la nivelul localității pe linia completării registrului agricol și care nu sunt reglementate prin prezentele norme."*

Conform Normelor tehnice de completare a registrului agricol, acesta se constituie ca document oficial de evidență primară unitară în care se înscriu date privind:

- a) componența gospodăriei/exploatației agricole fără personalitate juridică;
- b) terenurile aflate în proprietate sau în folosință, identificate pe parcele, pe categorii de folosință, intravilan/extravilan;
- c) terenurile agricole aflate în folosință și modul de deținere a respectivelor suprafețe agricole;
- d) modul de utilizare a suprafețelor agricole, respectiv: suprafața arabilă cultivată cu principalele culturi, suprafețele de teren necultivat, ogoarele, suprafața cultivată în sere, solare și alte spații protejate, suprafața utilizată pentru culturi succesive în câmp, culturi intercalate, culturi modificate genetic pe raza localității și suprafața cultivată cu legume și cartofi în grădinile familiale, numărul pomilor răzleți, suprafața plantațiilor pomicole și numărul pomilor, alte plantații pomicole aflate în teren agricol, viile, pepinierele viticole și hameiștile, suprafețele efectiv irigate în câmp;
- e) animalele domestice și/sau animalele sălbatice crescute în captivitate, respectiv: situația la începutul semestrului, evoluția efectivelor de animale în cursul anului aflate în proprietatea gospodăriilor/exploatațiilor agricole fără personalitate juridică, cu domiciliul în localitate, și/sau în proprietatea entităților cu personalitate juridică, care au activitate pe raza localității;
- f) echipamentele, utilajele și instalațiile/agregatele pentru agricultură și silvicultură, mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică existente la începutul anului;
- g) aplicarea îngrășămintelor, amendamentelor și produselor de protecția plantelor, utilizarea îngrășămintelor chimice la principalele culturi;
- h) clădirile existente la începutul anului pe raza localității;
- i) atestatele de producător și cartelele de comercializare eliberate/vizate;
- j) mențiuni cu privire la sesizările/cererile pentru deschiderea procedurilor succesorale înaintate notarilor publici;
- k) înregistrări privind exercitarea dreptului de preempțiune;

Art. 3. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul comunei Bălăceanu prin Compartimentul Registru Agricol – funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol.

Art. 4. Secretarul general al comunei Bălăceanu va comunica prezenta autorităților și persoanelor interesate.

Nr. 2/2023

Inițiator,
PRIMAR,
Gică GEANGOS



Avizat,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI BĂLĂCEANU

Mihaela-Alina POP